

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением Общего собрания членов**  
**СРО Союз «Строители ЯНАО»**  
**протокол № 15 от 23 мая 2017 г.**

## **Положение**

**о раскрытии информации Саморегулируемой организации**  
**Союз «Строители Ямало-Ненецкого автономного округа»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о раскрытии информации о деятельности Саморегулируемой организации Союз «Строители Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Союз) и о деятельности ее членов (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях", приказа Минэкономразвития России от 31.12.2013 г. № 803, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Союза.

1.2. Положение разработано в целях установления порядка обеспечения информационной открытости деятельности Союза как саморегулируемой организации и деятельности ее членов в объеме, определяемом законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Союза, а также для защиты информации от неправомерного использования.

1.3. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными внутренними документами Союза.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми органами управления Союза, специализированными органами и подразделениями, а также членами Союза.

## 2. Информация, размещаемая на официальном сайте Союза

2.1. Союз для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации обязан создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Союзу – [www.npssyanao.ru](http://www.npssyanao.ru) (далее - официальный сайт).

2.2. Союз обязан размещать на официальном сайте:

1) сведения, содержащиеся в реестре членов Союза, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Союзе, в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом РФ и Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях";

2) копии в электронной форме требований, положений, правил и стандартов Союза, а также внутренних документов Союза. К внутренним документам Союза относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Союза требований, положений, правил и стандартов Союза, условий членства в Союзе и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союзе;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Союза и деятельности его членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация);

г) требования к членству в Союзе, в том числе установленные Союзом размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Союзе;

д) иные документы, требования, к разработке которых установлены федеральными законами Российской Федерации;

3) информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Союза, количественном и персональном составе Правления Союза, Исполнительного органа Союза;

4) решения, принятые Общим собранием членов Союза и Правлением Союза;

5) информацию об исках и о заявлениях, поданных Союзом в суды;

6) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

7) информацию о размере компенсационного фонда (компенсационных фондах) Союза, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда

(компенсационных фондов) Союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

8) копию в электронной форме плана проверок членов Союза, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Союза за весь период существования Союза;

9) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности;

10) полное и сокращенное наименование Союза, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные;

11) адрес и номера контактных телефонов Ассоциации «Национальное объединение строителей» и Федерального агентства по экологическому, технологическому и атомному надзору РФ;

12) информация о кредитных организациях, в которых размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

13) иную предусмотренную федеральными законами и (или) Союзом информацию.

### **3. Требования к размещению информации на официальном сайте Союза.**

3.1. Документы и информация, размещённые на официальном сайте Союза должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

3.2. Доступ к официальному сайту Союза должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

3.3. Доступ к документам и информации, размещенным на официальном сайте Союза, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

3.4. Информация, размещенная на официальном сайте Союза, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

3.5. Документы, размещенные на официальном сайте Союза, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls,xlsx).

3.6. Стандарты и правила Союза, внутренние документы Союза, копия в электронной форме плана проверок членов Союза, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Союза, размещаются на таком сайте в соответствии с п. 3.5 настоящих Требований в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.7. Решения, принятые Общим собранием членов Союза и Правлением Союза, по выбору Союза размещаются на официальном сайте Союза в виде файлов в формате,

указанном в пунктах 3.5 и 3.6 настоящих Требований, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (далее - графический формат).

3.8. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности размещаются на официальном сайте Союза в графическом формате.

3.9. Документы и информация размещаются на официальном сайте Союза на русском языке.

3.10. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом Союза, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте Союза, включая поиск члена Союза по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена Союза, документа среди всех документов, опубликованных на официальном сайте Союза, по его реквизитам;

б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте Союза, средствами автоматизированного сбора данных в сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;

в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте Союза, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте Союза;

г) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте Союза, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

д) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта Союза средствами веб-обозревателя;

е) предоставлять пользователю при использовании официального сайта Союза версию официального сайта Союза, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

3.11. Навигационные средства официального сайта Союза должны соответствовать следующим требованиям:

а) все документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Союза, должны быть доступны пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта Союза. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта Союза и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта Союза должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование Союза;

г) заголовки и подписи на страницах официального сайта Союза должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта Союза, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта Союза должны соответствовать положениям подпункта "е" пункта 3.10 настоящих Требований.

3.12. В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте Союза, должно быть обеспечено:

а) применение средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или

изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте Союза;

б) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте Союза, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществившем изменения на официальном сайте Союза;

в) ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте Союза информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

г) хранение резервных материальных носителей с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте Союза информации - не менее трех лет.

3.13. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Союза, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта Союза не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта Союза при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

3.14. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту Союза или к его отдельным страницам, в срок, не превышающий 6 часов с момента возобновления доступа, на официальном сайте Союза должно быть размещено объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

#### **4. Сроки размещения информации на официальном сайте Союзе.**

4.1. Документы и информация, предусмотренные пунктами 1 - 3, 6, 7, 10, 12 части 2 настоящей статьи, размещаются Союзом на официальном сайте Союза не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения (подтверждения) Союзом в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.2. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 1 - 6 и 9 - 11 части 2 настоящей статьи, должны быть размещены на официальном сайте Союза в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

4.3. Информация о кредитных организациях, в которых размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда Союза и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Союза (пункт 12 части 2 настоящей статьи), а так же информация о размере средств компенсационного фонда возмещения вреда Союза и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Союза (пункт 7 части 2 настоящей статьи), подлежит размещению на официальном сайте Союза ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

4.4. Информация, указанная в пункте 13 части 2 настоящей статьи, подлежит размещению на официальном сайте Союза в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) Союзом.

#### **5. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации в Союзе.**

5.1. Члены Союза обязаны уведомлять Союз в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Союза, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

5.2. Информация, полученная от членов Союза, используется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Обработка и хранение информации обеспечивается работниками Исполнительного органа Союза.

5.4. Меры по защите информации, устанавливаются внутренними документами Союза.

5.5. Требования к обеспечению доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Союза, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами саморегулируемых организаций устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

5.6. Союз представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Союз наряду с раскрытием информации, указанной в части 2 настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов Союза в порядке, установленном Союзом, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Союза порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Союза, интересов ее членов и определяется Союзом в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Союза и ее членов.

5.8. Союзом должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

5.9. Союз несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в части 5.8 настоящей статьи.

5.10. Союз несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Ответственными за своевременное и достоверное размещение документов и информации, а также внесенные изменения в них, на официальном сайте Союза являются работники Исполнительного органа Союза, назначенные приказом Директора Союза.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее 01.07.2017 г. и не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.